

แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)
ของกรมปศุสัตว์

ตำแหน่งเลขที่ ๕๓๗,๕๓๘

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	กองแผนงาน
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มพัฒนาวิชาการ
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการกองแผนงาน
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับสูง

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญงานสูง ด้านวิเคราะห์นโยบายและแผนเกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์งานวิจัยและวิชาการของกรมปศุสัตว์ ในการดำเนินการหรือแก้ปัญหาที่ยากในกลุ่มพัฒนาวิชาการ กองแผนงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในภาพรวม อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประมวลนโยบายของรัฐบาลและสถานการณ์เศรษฐกิจ การเมือง และสังคมทั้งในและต่างประเทศ เพื่อจัดทำยุทธศาสตร์การวิจัย ให้เป็นไปตามนโยบาย และเป้าหมายของส่วนราชการ หรือนโยบายแผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหาร หรือความมั่นคง ถูกต้อง	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	วิเคราะห์ กลั่นกรอง และจัดลำดับความสำคัญของข้อเสนอการวิจัยของส่วนราชการ เพื่อเสนอขอรับการสนับสนุนการวิจัยให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์การวิจัยของส่วนราชการและแผนยุทธศาสตร์การวิจัยแห่งชาติ	
๓	ศึกษา วิเคราะห์ คำของบประมาณด้านวิจัยและจัดสรรงบประมาณ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๔	ติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการวิจัยของส่วนราชการ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและแผนที่กำหนด	
๕	ขึ้นทะเบียนโครงการวิจัยและวิชาการของกรมปศุสัตว์	
๖	ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานในสังกัดและกรมปศุสัตว์ในภาพรวมประสบความสำเร็จตามแผนและเป้าหมายที่กำหนด	

ข. ด้านการวางแผน

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	วางแผนและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและแผนที่กำหนดไว้	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	วางแผนติดตามผลการดำเนินงานโครงการวิจัยประจำปี เพื่อให้โครงการวิจัยสัมฤทธิ์ผล	

ค. ด้านการประสานงาน

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ประสานการทำงานร่วมกันในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การวิจัย แผนงานวิจัย ข้อเสนอการวิจัย การจัดทำงบประมาณและการติดตามผลการดำเนินงานโครงการวิจัย เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่นักวิจัยหรือหน่วยงานภายในส่วนราชการในด้านการวิจัย เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงาน	

ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงในด้านการวิจัยแก่นักวิจัยและหน่วยงานภายในส่วนราชการ เพื่อให้ได้ทราบข้อมูล ความรู้ต่าง ๆ และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารด้านงานวิจัยแก่นักวิจัยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประสานและส่งผ่านข้อมูลโครงการวิจัยให้นักวิจัยและหน่วยงานภายในส่วนราชการ	
๓	ประมวลผลข้อมูลเกี่ยวกับโครงการวิจัย เพื่อใช้เผยแพร่ต่อหน่วยงาน	

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน

ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในตำแหน่ง

๑. ความรู้เรื่องการจัดทำนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการและงบประมาณ ระดับที่ต้องการ ๒

๒. กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ระดับที่ต้องการ ๒

ทักษะที่จำเป็นในตำแหน่ง

๑. ทักษะการรู้คิด ระดับที่ต้องการ ๑

๒. ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นและรับผิดชอบตนเอง ระดับที่ต้องการ ๑

๓. ทักษะภาวะผู้นำ ระดับที่ต้องการ ๑

๔. ทักษะดิจิทัล ระดับที่ต้องการ ๑

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงนโยบาย และยุทธศาสตร์ ระดับที่ต้องการ ๑

สมรรถนะหลักสำหรับผู้ปฏิบัติงาน

๑. การทำงานที่เป็นเลิศ ระดับที่ต้องการ ๑

๒. การยึดมั่นในความถูกต้องและมีจิตบริการสาธารณะ ระดับที่ต้องการ ๑

๓. การประสานความร่วมมือร่วมใจ ระดับที่ต้องการ ๑

๔. ความยืดหยุ่น คล่องตัว ริเริ่มสร้างสรรค์ ระดับที่ต้องการ ๑



สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การคิดวิเคราะห์	ระดับที่ต้องการ ๑
๒. การมองภาพองค์รวม	ระดับที่ต้องการ ๑
๓. การคาดการณ์เชิงยุทธศาสตร์	ระดับที่ต้องการ ๑

ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ นายเชาวฤทธิ์ บุญมาทิต
ผู้อำนวยการกองแผนงาน
วันที่ที่ได้จัดทำ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๙

หมายเหตุ ปรับปรุง ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน ตามมติ อ.ก.พ. กรมปศุสัตว์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘